



НАЦИОНАЛНА АСОЦИЈАЦИЈА
ТЕХНИЧКИХ ПРЕГЛЕДА **НАТЕП**
Број 0812
Датум 05.06.2018
ВЕЛИКА МОШТАНИЦА

Nacionalna asocijacija tehničkih pregleda "NATEP"
Adresa: 7. Jula 2, 11262 Velika Moštanica, Srbija.
Tel: 011 8076-363, 8076-444
E-mail: office@naterp.rs

СВИМ ТЕХНИЧКИМ ПРЕГЛЕДИМА ЧЛАНОВИМА НАТЕП

ПРЕДМЕТ: Потребне активности које треба извршити за почетак примене новог Правилника о вршењу техничког прегледа возила од 05.07.2018. године.

1. За она Привредна друштва која нису приступила апликацији Агенције за безбедност саобраћаја (у даљем тексту: АБС), за приступ скупу података о техничким карактеристикама возила, у складу са дописом и препоруком НАТЕП бр. 729 од 07.06.2017. године, Привредна друштва неће моћи вршити технички преглед возила без те могућности. Напомињемо као што смо и тада навели приступ порталу АБС тренутно је без накнаде. (Напред наведено дефинисано је чл. 27 Правилника о техничком прегледу возила)

2. Доставити МУП-у, овлашћеним службеним лицима које врше надзор над радом техничких прегледа списак контролора који врше технички преглед. Поред списка контролора треба доставити и потписе истих на меморандуму Привредног друштва, који је потписан и оверен од стране Директора друштва. У случају да Привредно друштво поседује више линија техничког прегледа, за сваку линију потребно је навести који радници где раде у складу са овлашћењем односно са адресом објекта. Такође у објекту је потребно да при вршењу надзора, овлашћеним службеним лицима, буду доступна сва документа од наведених радника;

-Уговор о раду да је распоређен на место контролора техничког прегледа;

-У случају да је одговорно лице (шеф техничког прегледа), треба да буде дефинисано у Уговору о раду;

-Фотокопија радне књижице или потврда при осигурања да има радни стаж дуже од једне године;

-Фотокопија дипломе.

Ако због потребе посла (годишњи одмор, боловање и сл.), Привредна друштва која имају више линија односно објеката, распоређују раднике на другу линију или објекат, то морају да ураде анексом Уговора о раду, и то обавесте овлашћена службена лица дан раније од момента кад то желе да ураде. У таквом случају запослени су дужни да свој досије



(Уговор о раду, Анекс о распоређивању, копију радне књижице или потврду пиа, копију дипломе, носе са собом).

3. Доставити МУП-у, овлашћеним службеним лицима радно време Техничког прегледа, односно ако у објекту постоји више технолошких линија, потребно је за сваку линију доставити радно време посебно, у складу са овлашћењем. Радно време мора бити видно истакнуто на уласку у објекат односно на почетку технолошке линије за коју се радно време односи. У случају да желите да промените радно време, ту измену морате послати МУП-у, односно овлашћеним службеним лицима који врше надзор, најкасније један радни дан пре него што желите да технички преглед вршите у измењеном радном времену. **(Напред наведено дефинисано је чл. 28 Правилника о техничком прегледу возила)**

4. Контролори који врше технички преглед у објекту, односно на технолошкој линији, морају на униформи, са леђне стране, имати истакнуто, назив привредног друштва, а на предњој страни радног одела прикачену плочицу са именом и презименом. **(Напред наведено дефинисано је чл. 36 Правилника о техничком прегледу возила)**

5. На техничком прегледу морају постојати прописи који су битни за обављање техничког прегледа возила и то:

- Закон о безбедности саобраћаја;
- Закон о радном времену у друмском превозу;
- Правилник о подели моторних и прикључних возила;
- Правилник о испитивању возила;
- Правилник о регистрацији возила;
- Правилник о техничком прегледу возила.

Контролори могу имати и користити и осталу публиковану литературу од значаја за вршење техничког прегледа возила.

(Напред наведено дефинисано је чл. 27 Правилника о техничком прегледу возила)

6. Упуства за коришћење уређаја и опреме на српском језику.

(Напред наведено дефинисано је чл. 27 Правилника о техничком прегледу возила)



7. Потврде о исправности уређаја и опреме (баждарење) опреме.

(Напред наведено дефинисано је чл. 27 Правилника о техничком прегледу возила)

8. Фотоапарат који мора имати испис датума и времена, за фотографисање возила, односно докумената који иду уз прилог записника, односно документа на основу којих сте извршили неку промену техничких карактеристика возила. Такође морате обезбедити неки екстерни начин чувања фотодокументације ако је она у електронској форми, као нпр. (екстерни хард, меморијска картица, флеш, нарезивање дискова и сл.), да би сте ту документацију чували на начин прописан Правилником о техничком прегледу возила.

(Напред наведено дефинисано је чл. 49 Правилника о техничком прегледу возила)

9. Два Регистра прегледаних возила, један за објекат а други за полигон. У случају да Привредно друштво не врши технички преглед возила на полигону (терену), у том случају довољан је један Регистар прегледаних возила. Од почетка примене новог Правилника, 05.07.2018. године, у Регистар прегледаних возила почетни ИД број је број којим се наставља редни број који је задњи у Регистру прегледаних возила који се водио у складу са старим Правилником о техничком прегледу возила закључно са 04.07.2018 године. У случају да се Технички преглед возила, осим у објекту, врши и на полигону (терену), пошто се воде два Регистра, ИД бројеви у једном и другом Регистру прегледаних возила не могу се дуплирати односно понављати. **(Напред наведено дефинисано је чл. 50 Правилника о техничком прегледу возила)**

10. Привредно друштво на печату поред назива из решења органа надлежног за регистрацију привредних друштава, мора се налазити и натпис „технички преглед возила“. Овим печатом могу се оверавати само обрасци, односно документа прописана новим Правилником, као и Регистрациони лист. **(Напред наведено дефинисано је чл. 41 Правилника о техничком прегледу возила)**

11. У објекту односно технолошкој линији, на видном месту мора бити упозорење за странке о забрани задржавања на технолошкој линији за време вршења техничког прегледа возила. **(Напред наведено дефинисано је чл. 12 Правилника о техничком прегледу возила)**



Nacionalna asocijacija tehničkih pregleda "NATEP"
Adresa: 7. Jul 2, 11262 Velika Moštanica, Srbija.
Tel: 011 8076-363, 8076-444
E-mail: office@naterp.rs

12. Такође сте у обавези да од 05.07.2018. године при вршењу техничког прегледа возила користите и опрему дефинисану чланом 23. тачка 6. и 7. Правилника о техничком прегледу возила.

13. При потпису обрасца „Записник о вршењу техничког прегледа возила“ (у даљем тексту: записник), контролори техничког прегледа прво морају да упишу име и презиме па тек онда да потпишу записник на месту где је то предвиђено. Предлажемо да би се брже завршила та операција, уписивање имена и презимена организујете да се то ради информатички из програма односно да израдите печат са именом и презименом контролора.

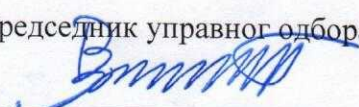
Користимо прилику да Вас обавестимо да је представник НАТЕП-а, имао састанак у АБС и да нам је потврђено да плаћање трошкова за коришћење апликације о скупу техничких карактеристика возила и даље ће бити омогућено без накнаде.

С поштовањем,

У Београду,
05.06.2018. године



Председник управног одбора


Влада Маринковић